

# 2023년 경기도형 납품대금 연동제 우수기업 지원사업 공고(2차)

경기도와 경기도경제과학진흥원은 도내 중소기업의 권익증진과 상생협력의 문화를 조성하기 위해 「2023년 경기도형 납품대금 연동제 우수기업 지원사업」을 다음과 같이 공고하오니 동 사업에 참여하고자 하는 기업은 공고내용을 참고하여 신청해 주시기 바랍니다.

2023년 5월 2일

경기도지사




## 공고 개요

- 사업명 : 경기도형 납품대금 연동제 우수기업 지원사업
- 신청기간 : 2023. 5. 2.(화) ~ 5. 10.(수) 17:00 限
- 신청방법 : 이지비즈([www.egbiz.or.kr](http://www.egbiz.or.kr)) 공고 확인 및 온라인 서류 제출  
☞ 공고전용 링크 : <https://me2.do/FCBtcVNC>
- 모집규모 : 제한 없음
- 신청자격 : 도내 중소기업(수탁기업) 1개사 이상과 거래하는 위탁기업  
으로 공고기간 내 납품대금 연동 특별약정을 체결한 기업
- 신청 자격요건
  - 도내 소재한 연동특별약정 체결 수탁기업이 1개사 이상인 기업
  - 대기업, 중견기업 또는 중소기업
  - 국세 및 지방세 납부 기업(체납사실이 있는 경우 신청제외)
- 사업내용
  - 납품대금 연동제 참여기업 모집 ☞ 납품대금 연동약정기업 상생협약식 추진
  - 신청기업 평가 및 우수기업 선정 ☞ 도지사 표창 및 인센티브 지원

## ○ 제출서류

NO.	제출서류	참고방법	비고
1	신청서식 (서식1~5_한글파일) 1부.	소정양식(한글파일) 참조	필수제출 (※위탁기업 자료)
2	사업자등록증명원 1부.	국세청(www.hometax.go.kr) 정부24(www.gov.kr)	
3	중견기업확인서 또는 중소기업확인서 1부.	중소기업현황정보시스템 (sminfo.mss.go.kr)	
4	국세 및 지방세 완납증명서 각 1부.	(국세:www.hometax.go.kr) (지방세:wetax.go.kr)	
5	수탁기업 명부 (소정양식_엑셀파일) 1부.	소정양식(엑셀파일) 참조	필수제출
6	납품대금 연동 운영실적 (소정양식_한글파일) 1부.	소정양식(서식6, 엑셀파일) 참조	(평가시) 필수제출
7	공장등록증명 (경기도 소재 해당시) 1부.	정부24(www.gov.kr)	선택제출
8	납품대금 연동 특별약정서 추가서류 1부.	1단계→2단계 수탁기업의 연동 특별약정서	선택제출 (가점)

## □ 유의사항

- 필수서류 미제출시 요건 불충족으로 간주하여 참여기업에서 배제할 수 있음  
 납품대금 연동 운영실적은 추후 9월 경 별도 제출
- 모든 서류는 유효기간 내 발급분만 인정되며 필요시 주관기관에서 보완 요청을 할 수 있음
- 대표자의 직인 또는 서명이 누락되어 있는 서류는 인정하지 않음
- 제출서류 중 엑셀파일은 원본으로 제출하고 한글파일(서식 1~5)은 작성 및 날인 후 스캔  
본하고 제출서류는 하나의 PDF파일로 병합하여 제출 요망(엑셀자료 별도)
- 동 사업에 신청하는 기업은 공고문, 사업내용, 신청서 양식 등을 반드시 열람하고 숙지하여  
야 하며, 신청 시 부주의로 인한 그에 따른 모든 책임은 신청자에게 있음.

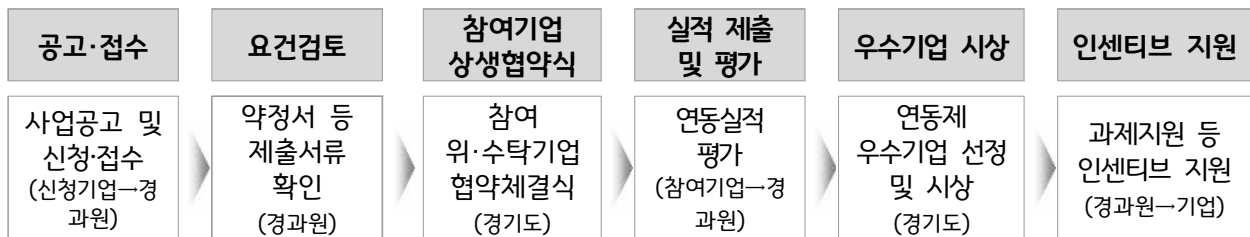
# 1

## 사업 개요

□ 사업명 : 2023년 경기도형 납품대금 연동제 우수기업 지원사업

□ 사업목적 : 도내 중소기업과 수·위탁 거래를 하는 기업을 대상으로 납품대금 연동제 도입 기업을 발굴하고 우수기업을 지원하고자 함

□ 추진절차

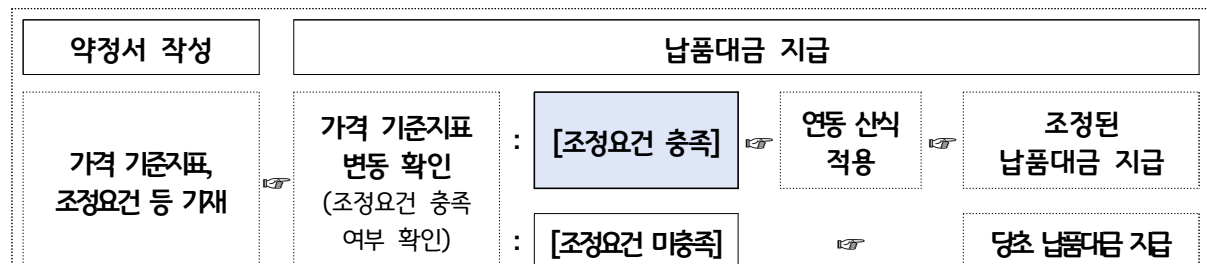


□ 사업내용

- (개요) 납품대금 연동특별약정서 외 기업 간 자율적으로 수·위탁거래상 납품대금 연동에 관한 약정을 체결하고 약정내용에 따라 납품대금을 조정하여 수탁기업에 실질적으로 조정금액을 지급하는 기업을 우수기업으로 선정하여 혜택 제공

### ◆ 납품대금 연동제의 개념과 효과

- 수탁기업이 위탁기업에 납품하는 물품등의 주요 원재료 가격이 일정 수준 변동하면 그 변동분을 납품대금에 반영
- 계약체결 당시 예견할 수 없는 원재료 가격 변동에 대해 사정변경의 원칙에 따라 납품대금을 조정함으로써 공급망 안정화에 기여



## □ 우수기업 선정평가

### ○ 평가요소

구분	평가항목		내 용		배점
정량 평가 (90)	경기도형 참여 (50)	수탁기업 수	약정을 체결한 경기도소재 수탁기업 수		20
		원자재 개수	납품대금 연동을 하기로 한 원자재 갯수		10
		납품대금	전체 납품대금		10
		거래기간	거래기간		10
	약정체결 내용 (20)	연동조건	연동시작비율		10
		반영비율	반영비율		10
	조정금액 지급 (20)	지급액	실제 조정해준 금액		10
		지급률	$\frac{\text{실제 조정해준 금액}}{\text{당초 계약한 납품대금}}$	$\times 100\%$	10
정성 평가 (10)	상생협력 의지 (5)		연동제 참여를 통한 기업의 상생협력 의지 (최초시행 여부, 조정횟수 등)		5
	기대효과 (5)		향후 납품대금 연동제 운영 계획 등 (확대도입계획 등 고려)		5
평가점수 합계					100
가산점 (5)	거래단계		하위 2단계 이상 약정체결 여부		4
	경기도 소재		경기도 소재 위탁기업		1

○ 실적제출 기한 : '23.9.30.까지 제출 ※ 추후 변경 가능

○ 제출서류 : ① 실적보고서, ② 수탁기업별 연동 실적 현황

[예시]

연번	수탁 기업명	대상약정 명칭	체결 일자	대상 물품명	대상 원재료	원재료 기준지표	조정 전 납품단가	조정 된 납품단가	납품단가 조정 전 납품금액	납품단가 조정 후 납품금액
1	A사	동 케이블(C C-001) 제작 위탁	22.1.1	동 케이블(C C-001)	동	L M E 교시가 (전기/동고 시가)	1,000원	1,100원	10백만원	12.5백만원

※ 금액지급 확인을 위한 추가 서류(작성서식, 세금계산서, 지출명세서 등) 요청 예정

## 2

## 우수기업 지원

## □ 우수기업 혜택

- 경기도지사 표창(지역, 규모 불문)
- 우수기업 및 우수사례 대외홍보 지원
- 중소기업육성자금 기업평가 시 가점, 중소기업지원사업 신청 시 가점 등 13종 인센티브 부여 \*(붙임1) 참조
- 기업 맞춤형 과제 추진을 위한 인센티브 지원금 지급
  - 지원한도 : 기업당 최대 3천만원 지원(단, 부가세 및 초과금액 기업부담)
  - 지원기간 : 2023년 11월 말까지 집행된 과제에 한하여 지원함
  - 지원항목 : 마케팅, 사업화, 일터개선, CSR(사회적책임경영)

추진과제		지원내용
구분	과제명	
마케팅	광고홍보	잡지광고 또는 홍보동영상 등 제작비 지원
	홈페이지 제작	홈페이지(국문, 영문 등) 제작비 지원
	카탈로그 제작	제품카탈로그(국문, 영문 등) 제작비 지원
	국내외 전시 참가	국내외 전시박람회 참가 소요비용 지원
	기타 판로개척	기타 기업이 필요로 하는 판로개척비용 지원
사업화	시제품 제작	제품 개발을 위한 목업 제작비 지원
	금형제작	제품 금형 제작비 지원
	디자인개발	제품·포장·시각디자인 개발 지원
	특허권리화	국내·외 특허·상표·디자인·PCT 출원 지원
	규격인증획득	국내·외 규격인증, 시험분석비 지원
일터개선	공정 및 업무 개선	업무 프로세스 효율화를 위한 공정, 장비 및 시설 구축 지원
	안전·보건 관리	사업장 내 안전·보건 관리 개선 위한 시설 구축 지원 사업장 내 위협요소 제거 위한 체계도입 지원
	일터 환경개선	사업장 내 근로자 복지 강화 위한 인프라 구축 지원 직원 근무만족도 증진을 위한 행사, 건강, 상담 지원
	기타 일터개선	기타 기업이 필요로 하는 일터개선 지원
CSR	사회적책임경영	기업의 사회적책임경영 고도화 비용 지원

## □ 지원범위

구분	2023년		2024년(추가)
	도지사표창	마케팅·사업화 지원비	금리혜택 및 지원사업 가점
대상	지역·규모불문	경기도 소재 중견기업, 중소기업 ▶ 상(3개사) : 30,000천원 ▶ 중(4개사) : 15,000천원 ▶ 하(3개사) : 10,000천원	경기도 소재 중소기업만 해당

## 3 문의처

- **신청 문의** 경기도경제과학진흥원 SOS지원팀 백서현 과장  
Tel : 031-259-6115 E-mail : shvack@gbsa.or.kr
- **사업 문의** 경기도청 공정경제과 안운태 주무관 : 031-8008-2285
- **시스템 문의** 이지비즈 전산 담당자 : 031-259-6299

## 4 유의사항

### □ 납품대금 연동약정시 주의사항

- 납품대금의 5% 이상을 차지하는 원재료를 대상으로 선정해도 가능
- 납품대금이 5천만원 이상인 경우도 가능
- 위수탁거래 기간에 대한 제한 없음

#### « 상생협력법 상 납품대금 연동요건 및 적용제외 »

- 납품대금 연동 - 납품대금의 10%이상을 차지하는 주요 원재료 가격이 당사자 간 협의하여 정한 비율(10%이상) 변동시 적용
- 적용제외 - ①위탁기업이 소기업인 경우, ②계약기간이 90일 이내인 경우, ③ 납품대금이 1억원 이하인 경우, ④위·수탁기업 간 납품대금 연동을 하지 않기로 합의한 경우

### □ 신청제한

- 공고일 현재 지방세 또는 국세 체납중인 기업
- 부도, 법정관리, 회생신청, 자본전액잠식, 휴업·폐업 상태인 기업
- 외부감사기업 중 직전연도 감사의견이 '부적정', '의견거절'인 기업

- 금융기관으로부터 불량거래처로 규제중인 기업
- 공정, 노동, 환경, 납세 관련 법률 위반 기업

## □ 환수조치 등

- 납품대금 연동제 우수기업 선정을 위하여 위탁기업과 수탁기업이 별도로 합의하거나, 탈법행위 등 조정금액 지급을 회피한 경우
  - ① 상생협력법 위반 의심기업으로 중소벤처기업부 신고
  - ② 경기도 중소기업육성자금 및 중소기업지원사업 신청 제한 조치
  - ③ 보조금 일체 환수

[상생협력법 제43조제2항]

위탁기업이 납품대금 연동과 관련하여 수·위탁거래에 관한 거래상 지위를 남용하거나 거짓 또는 그 밖의 부정한 방법으로 적용을 피하려는 경우 과태료 5천만원 이하

- 거짓, 허위 또는 부당한 방법으로 우수기업 선정 및 인센티브 지원금의 부정 사용이 발견된 기업은 보조금 환수

[보조금법 제33조]

중앙관서의 장, 보조사업자 또는 간접보조사업자는 보조금수령자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지급한 보조금 또는 간접보조금의 전부 또는 일부를 기한을 정하여 반환하도록 명하여야 한다.

1. 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금 또는 간접보조금을 지급받은 경우
2. 보조금 또는 간접보조금의 지급 목적과 다른 용도에 사용한 경우
3. 보조금 또는 간접보조금을 지급받기 위한 요건을 갖추지 못한 경우

## □ 기타사항

- 신청기업 수가 지원목표보다 부족하거나, 담당자가 필요하다고 판단할 경우, 신청기간 연장 또는 추가 모집 가능
- 우수기업 선정 후, 신청제한 사항 발생 시 선정 취소 가능

구 분		인센티브 내용	부 서
공통	표창	<ul style="list-style-type: none"> <li>경기도 납품대금 연동제 우수기업 표창</li> </ul>	공정경제과
중견 · 중소 기업	판로지원비 지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>경기도 납품대금 연동제 우수기업 인센티브지원금 지급                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지원한도 : 기업당 최대 0.3억원(부가세 및 초과금액 기업부담)</li> <li>- 지원항목 : 마케팅, 사업화, CSR(사회적책임경영) 등</li> </ul> </li> </ul>	
중소 기업 (24~)	금리혜택	<ul style="list-style-type: none"> <li>경기도중소기업육성자금 기업평가시 가점(10점)</li> </ul>	지역금융과
	기업지원 사업 가점 부여	<ul style="list-style-type: none"> <li>경기도 유망중소기업 인증 및 지원 사업 가점부여(1점)</li> <li>중소기업 개발생산판로 맞춤형 지원 사업 가점부여(2점)</li> <li>글로벌 강소기업 육성 사업 가점부여(1점)</li> <li>소재부품장비 기업 육성 지원 사업 가점부여(1점)</li> <li>뿌리기업 경쟁력 강화 및 뿌리산업 육성 지원 사업 가점부여(1점)</li> <li>중소기업 마케팅 활성화 지원 사업 가점부여(2점)</li> <li>중소기업 제품 홈쇼핑 방송 지원 사업 가점부여(3점)</li> <li>경기도 중소기업 해외유통망 진출 지원 사업 가점부여(1점)</li> </ul>	특화기업 지원과
		<ul style="list-style-type: none"> <li>수출기업 SOS 지원 사업 가점부여(5점)</li> <li>온라인 해외마케팅 지원 사업 가점부여(5점)</li> </ul>	투자통상과
		<ul style="list-style-type: none"> <li>경기도형 스마트공장 구축 지원 사업 가점부여(3점)</li> <li>경기도 기술개발사업 가점부여(1점)</li> </ul>	디지털 혁신과
	세무조사 유예	<ul style="list-style-type: none"> <li>일정기간 지방세 세무조사를 유예*                             <ul style="list-style-type: none"> <li>* 「경기도 납품대금 연동제 지원 조례」 제정 후 반영 가능</li> </ul> </li> </ul>	조세정의과

**Q1 ~ Q7 ) 경기도형 납품대금 연동제 문의**

**Q1. '납품대금 연동'이란 무엇인가요?**

A1. 주요 원재료의 가격이 위탁기업과 수탁기업이 100분의 10 이내의 범위에서 협의하여 정한 비율 이상 변동하는 경우 그 변동분에 연동하여 납품대금을 조정하는 것을 말합니다.

**Q2. '경기도형 납품대금 연동제' 적용 대상에서 제외되는 경우는 무엇인가요?**

A2. ① 원재료가 납품대금의 5% 미만을 차지하는 경우, ② 납품대금이 5천만원 미만인 경우

☐ **납품대금 연동 약정시 주의사항**

- 납품대금의 5% 이상을 차지하는 원재료를 대상으로 선정해도 가능
- 납품대금이 5천만원 이상인 경우도 가능
- 위수탁거래 기간에 대한 제한 없음

**Q3. 납품대금 연동 절차는 어떻게 되나요?**

A3. ① 위탁기업과 수탁기업은 「납품대금 연동 특별 약정서」에 따라 조정일마다 원재료 기준가격의 기준시점 대비 비교시점의 변동률을 확인하고, 그 변동률이 조정요건을 충족하는 경우 납품대금 연동 산식에 따라 물품 등의 납품대금의 금액을 산출합니다. ② 위탁기업은 제1항에 따라 산출된 금액을 기준으로 물품등의 납품대금을 조정합니다. ③ 위탁기업과 수탁기업은 제2항에 따라 물품등의 납품대금이 조정된 경우, 조정대금 반영일, 비교시점의 원재료 기준가격 및 조정된 납품단가를 「납품단가 변동표」에 기재하고 서명 또는 기명날인합니다.

**Q4. 납품대금 연동 특별약정서에 기재해야 하는 사항은 무엇인가요?**

A4. ①물품의 명칭, ②연동대상이 되는 원재료(원재료 개수), ③원재료 가격 기준지표, ④원재료 기준가격의 변동률 산정 기준시점 및 비교시점, ⑤조정요건, ⑥조정주기, ⑦조정일, ⑧조정대금 반영시점, ⑨납품대금 연동 산식 등을 수탁기업과 협의하여 기재해야 합니다.

**Q5. 연동 대상 원재료는 무엇을 뜻하나요?**

A5. ‘연동 대상 원재료’란 납품대금 연동을 하기로 위탁기업과 수탁기업이 협의하여 정한 원재료를 말하며, 전체 대금의 5% 이상을 차지해야 합니다. 원재료의 비용이란 약정 체결 시점에 수탁기업이 원재료를 구입하는 데에 드는 비용을 말하며, 부가세가 포함됩니다.

**Q6. 원재료 가격 기준지표와 기준가격의 개념은 무엇인가요?**

A6. ‘원재료 가격 기준지표’란 연동 대상 원재료 가격의 상승 또는 하락 정도를 측정하는 기준이 되는 지표이고, ‘원재료 기준가격’은 원재료 가격 기준지표에 따른 특정 시점의 원재료의 단위당 가격을 뜻합니다.

**Q7. 조정 요건과 조정주기, 조정일의 개념은 무엇인가요?**

A7. ‘조정요건’이란 원재료 기준가격이 기준시점 대비 비교시점에 위탁기업과 수탁기업이 100분의 10 이내에서 협의하여 정한 비율 이상 변동할 경우 납품대금 연동을 시행하기로 한 요건을 말합니다. ‘조정 주기’란 조정요건을 감안하여 납품대금 연동의 시행 여부를 판단하는 주기를 말하며, ‘조정일’이란 그 조정 주기에 따라 납품대금 연동의 시행 여부를 판단하는 날을 말합니다.

## **Q8 ~ Q14 ) 신청 및 접수 문의**

**Q8. 온라인 신청서 접수는 어떻게 하나요?**

A8. 이지비즈 사이트에서 [지원사업 신청하기] - [신청서 작성]을 클릭하시고  
1) 기업정보 2) 공장정보(선택) 3) 담당자 정보 4) 종업원 5) 매출액, 제품정보 등에 대해서 필수값(빨강색 표시)을 입력해주시고 [별첨파일] 에 자료 업로드 후 [접수 완료] 버튼을 눌러 접수하시면 됩니다.

**Q9. 파일 업로드는 어떻게 하나요?**

A9. 온라인 신청서 하단에 [별첨파일] 에 신청 관련 서류들을 각각 업로드 하십시오.  
하단의 [찾아보기] 버튼을 누르면 파일을 하나씩 여러 개 올릴 수 있습니다.

<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <b>별첨파일</b> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <span>별첨파일</span> <div style="border: 2px solid red; padding: 2px 5px; color: white; font-weight: bold;">             🔍 찾아보기           </div> </div> </div>	<p>※ 파일 1개당 1mb 이내로 용량이 제한되어 있어, 용량이 큰 파일은 나누어서 여러 번 업로드 하셔야 합니다.</p>
--	---

**Q10. 신청서는 전부 다 입력해야 하나요?**

Q10. \*빨간색 으로 되어 있는 부분은 필수적으로 입력, 제출해야 하는 부분이며, 나머지는 해당사항이 있는 기업만 작성하시면 됩니다.

<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <b>증업원</b>  <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">             *종업원(명)           </div> </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <b>기업현황 2022</b> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">구분</th> <th style="width: 35%;">자산총계(2022년)</th> <th style="width: 35%;">부채총계(2022년)</th> <th style="width: 15%;">자기자본(2022년)</th> </tr> <tr> <td>기업현황</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> </tr> <tr> <td>구분</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">*배출액(2022년)</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">영업이익(2022년)</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">당기순이익(2022년)</td> </tr> <tr> <td>기업현황</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> <td style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">원</td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">             기업제출정보              제품설립권한은 국문 100자 이내, 영문 200자 이내로 입력하여 주시기 바랍니다.           </div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px; margin-top: 5px;">             *주생산품           </div> </div>	구분	자산총계(2022년)	부채총계(2022년)	자기자본(2022년)	기업현황	원	원	원	구분	*배출액(2022년)	영업이익(2022년)	당기순이익(2022년)	기업현황	원	원	원	<p>☞ <b>종업원</b> : 2023년 4월 기준 상시근로자수</p> <p>☞ <b>매출액</b> : 2022년 결산기준 ※ '원 단위' 주의!</p> <p>☞ <b>주생산품</b> : 기업의 주력 아이템, 서비스업의 경우에 주요 사용내용을 기재</p>
구분	자산총계(2022년)	부채총계(2022년)	자기자본(2022년)														
기업현황	원	원	원														
구분	*배출액(2022년)	영업이익(2022년)	당기순이익(2022년)														
기업현황	원	원	원														

**Q11. 필수적으로 제출해야 하는 서류는 무엇인가요?**

A11. 신청 시, 필수서류는 다음과 같으며, 미제출 시 접수가 불가할 수 있습니다.  
 ※ ① ~ ④, ⑥는 위탁기업에 대한 서류임(수탁기업 정보는 ⑤에 기재하여 제출)  
 ① 신청서식(서식 1~5 한글파일), ② 사업자등록증명원, ③ 중견기업 또는 중소기업확인서, ④국세 및 지방세 완납증명서, ⑤ 수탁기업 명부 ⑥ 공장등록증명(경기도 소재 시), ⑦ 납품대금 연동 특별약정서 추가 서류(1단계→2단계 수탁기업의 연동 특별약정서 사본)

**Q12. 신청기업이 경기도 기업이 아닌 경우, 신청에 제한이 있나요?**

A12. 아닙니다. 신청기업(위탁기업)의 소재지나 기업 규모는 신청 제한 요건이 아닙니다.

**Q13. 수탁기업 중에 경기도 소재기업이 없는데, 신청할 수 없나요?**

A13. 신청할 수 없습니다. 동 사업의 신청자격은 도내 소재한 수탁기업 최소 1개사 이상과 거래하는 위탁기업이 신청 가능합니다. 또한, 우수기업 평가 시 경

기도 소재 수탁기업과의 체결실적만 집계합니다.

**Q14.** 공고 시작일 이전에 납품대금 연동제에 참여한 경우, 신청이 불가능한지?

A14. 공고일 이전에 약정을 체결했더라도 공고기간 내에 동일한 내용으로 납품대금 특별약정서의 제출이 가능한 경우에 신청이 가능합니다.

## Q15 ~ Q23 ) 우수기업 혜택 및 평가내용 문의

**Q15.** 납품대금 연동제에 참여하는 모든 기업이 혜택을 받을 수 있나요?

A15. 평가 기준에 따라 참여기업 중 우수한 기업 10개사 내외를 선발하여 경기도지사 표창, 인센티브 등의 혜택을 부여합니다.

**Q16.** 우수기업으로 선발되면 어떤 혜택이 주어지나요?

A16. 기업규모 및 시기에 따라 다음과 같은 혜택이 제공됩니다.

구분	2023년		2024년(추가)
	도지사표창	마케팅·사업화 지원비	금리혜택 및 지원사업 가점
대상	<u>지역·규모불문</u>	<u>경기도 소재 중견기업, 중소기업</u>	<u>경기도 소재 중소기업</u>

**Q17.** 마케팅, 사업화 지원비의 구체적인 지원내용은 무엇입니까?

A17. 마케팅, 사업화, 일터개선, CSR 분야로 나뉘며, 자세한 과제명은 아래와 같습니다.

마케팅	사업화	일터개선	CSR
광고홍보, 홈페이지 제작, 카탈로그 제작, 전시박람회 참가, 기타 판로개척 비용	시제품 제작, 금형 제작, 디자인개발, 특허권리화, 규격인증획득 지원	공정 및 업무개선, 안전·보건 관리, 일터환경개선, 기타 일터개선	기업의 사회적책임경영 고도화 비용 지원

**Q18.** 지원금 한도는 얼마이며, 그 한도는 동일한가요?

A18. 아닙니다. 우수기업 부문별로 지원금 한도가 상이합니다.

구분	상(3개사)	중(4개사)	하(3개사)
지원금 한도 (최대 금액)	기업당 30,000천원	기업당 15,000천원	기업당 10,000천원

**Q19. 보조금 지원 외에 제공되는 인센티브는 어떤 것이 있나요?**

A19. 경기도 중소기업 육성자금 기업 평가 시 가점 등 총 13종의 인센티브가 있습니다. 자세한 사항은 공고문의 [붙임1] 경기도 납품대금 연동제 우수기업 인센티브 목록을 참고하시면 됩니다.

**Q20. 우수기업 선정을 위한 평가 시점은 언제입니까?**

A20. 경기도형 납품대금 연동약정 체결(4월) 시점으로부터 6개월 이내인 9월 30일 까지의 실적을 기준으로 평가합니다.

**Q21. 우수기업 선정평가 항목과 내용은 무엇입니까?**

A21. 정량평가(90점), 정성평가(10점)로 나뉘며, 평가항목은 다음과 같습니다.  
(정량평가) : 수탁기업 수, 원자재 개수, 납품대금, 거래기간, 약정체결 내용, 조정금액 지급  
(정성평가) : 연동제 참여를 통한 기업의 상생협력 의지, 향후 납품대금 연동제 운영계획

**Q22. 실적 평가를 위해 어떤 서류를 제출해야 합니까?**

A22. 납품대금 연동실적 보고서 및 수탁기업별 연동실적 현황(지정양식)과 대금 지급 실적을 확인할 수 있는 증빙서류(전자세금계산서, 이체확인증) 등

**Q23. 평가 시, 가산점은 무엇이며 점수를 받는 방법은 무엇입니까?**

A23. 가산점 부여는 두 가지 경우입니다.

① 거래단계가 하위 2단계 이상 약정체결하는 경우

☞ 1단계 수탁기업과 2단계 수탁기업 간의 납품대금 연동특별약정서 사본을 추가로 제출하고 그 거래단계가 확인될 경우 최대 4점의 가점을 받을 수 있습니다.

② 위탁기업이 경기도에 소재하는 경우

☞ 기 제출하신 사업자등록증명 또는 공장등록증명상의 소재지 확인