

---

# 「경기도 민간위탁사무 외부성과평가」 결과보고서

## -경기도 금연사업지원단 운영-

---

[사무형]

2024. 08.

**KmAC**

(주)한국능률협회컨설팅

## 1) 개요

- 위탁사무명 : 경기도 금연사업지원단 운영
- 수탁기관 : 을지대학교 산학협력단
- 위탁기간/위탁비용 : 2022-01-01 ~ 2024-12-31 / 315백만원
- 평가기간 : 2024년 5월 23일 ~ 2024년 8월 9일

## 2) 종합점수: 79.89점

평가영역	평가범주	평가지표	범주 배점	세부 배점	득점
공통 사무 평가	1. 사업인프라	① 조직 및 인력 운영	15.00	7.00	4.60
		①-1 조직구성 및 인력운영 적정성		4.00	2.80
		①-2 사업운영의 전문성 보유		3.00	1.80
		② 재정구조 및 예산집행 효율성		8.00	5.20
		②-1 민간위탁금 관리의 적정성		4.00	2.80
		②-2 사업예산집행의 효율성		4.00	2.40
	2. 사업활동	① 사업계획 집행수준	14.00	7.00	4.80
		①-2 사업운영 자체점검활동 및 관련규정 준수 수준		4.00	2.40
		①-3 사업관리 운영의 투명성		3.00	2.40
		② 도정 이행 노력		7.00	5.70
		②-1 도정방침이해도		3.00	2.50
		②-1-1 근로여건 및 고용안정 노력		1.00	0.50
		②-1-2 사회적 기업 등 물품구매 노력 및 지역경제 활성화 노력		1.00	1.00
		②-1-3 지역민간전문가 활용 노력		1.00	1.00
		②-2 도정연계성		2.00	1.60
		②-3 도 발전 기여도		2.00	1.60
개별 사무	1. 사업성과	①-1 위탁사무별 사업성과지표(정성/정량)	51.00	18.00	13.80
		①-2 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준		30.00	28.50
	2. 지도점검 이행노력	① 지도점검 이행노력	5.00	3.00	2.40
		①-1 지도점검에 대한 이행률		5.00	3.50
		①-2 지도점검에 대한 이행 노력도		2.50	2.00
사용자 만족도 평가	1. 만족도 제고노력	① 도민만족도 평가결과	15.00	2.50	1.50
		①-1 도민 만족도 조사		15.00	11.39
		①-2 도민 만족도 제고 노력		10.00	8.39
감점사례		① 임금체불(사전협의된 임금미지급), 세금체납	건당 -2점	5.00	3.00
		② 수탁사무 종사자의 퇴직금 및 4대보험 미지급		-	-
		③ 협약사항 위반(제 3자 위탁 금지, 협약이행 보증내용 위반 등)		-	-
		④ 위탁사무 지연처리, 불공정한 사무처리, 비용 등 부당취득		-	-
		⑤ 위탁사무 내용 이외의 시설, 장비, 예산 사용		-	-
합계			79.89		

## 2) 총평

민간위탁사무에 대한 종합평가	
평가 범주 별 세부 평가 내용	<p><b>1. 조직 및 인력운영</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>수탁사무 추진을 위한 업무 분장을 기술지원, 성과관리, 홍보 및 교육자료개발로 구분하고 있으며, 이의 추진을 위한 개별 업무분장이 명확하게 구분되어져 있으며, 사업운영을 위한 수탁기관의 전문성과는 별개로, 수행인력의 자격 및 경력수준은 본 사무와 연계성이 높으며, 유사사업의 참여 경험과 현장경험이 실제 사무 수행에 잘 반영되어 있음. 다만, 수탁사무의 목적 달성을 위한 인력규모가 상대적으로 적은 상황으로, 사업범위의 조정이나, 적정 인력의 배정을 통한 정상적인 사무 추진을 위한 여건이 마련될 필요가 있으며, 수탁사무 인력의 역량 강화를 위한 활동이 계획수립부터 성과목표 설정 등 체계화 될 필요가 있음</li> </ul>
	<p><b>2. 재정구조 및 예산집행 효율성</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>민간위탁금 관리를 위한 내부 통제 시스템을 수탁기관의 총무팀에서 관장하고 있으며, 지출 과정에서 부정집행 등의 관리를 적정히 점검하고 있으며, 수탁기관에서 추진하는 주요 사무는 금연사업지원의 모니터링으로, 이를 외부 모니터링단을 운영하기 보다는 자체 인력의 적극적인 활용을 통해 예산절감을 도모하였음. 또한, 절감된 예산은 프로그램 발굴 등 사업 콘텐츠 측면의 재투자로 연결됨. 다만, 민간위탁금의 체계적인 집행을 위한 분기별 예산 수립 및 이에 대한 적정집행 체계를 마련할 필요가 있으며, 위탁사무 예산 집행의 효율성 확보를 위한 성과목표 설정 및 이에 따른 성과 제시가 필요함</li> </ul>
	<p><b>3. 사업계획 집행수준</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>울지대학교 산학협력단에 월단위 예산 집행 모니터링 실시하고, 2년차 도청과 협의하여 사무편람 마련 및 필요시 업데이트하고 있음. 또한 도청에 주간업무보고 작성하고 있음. 다만, 사업 수행 업무 내용을 확인할 수 있는 자료를 전산화 필요하며, 사업계획 심의 기능을 수행하는 운영위원회 구성 및 운영 필요함</li> </ul>
	<p><b>4. 도정 이행 노력</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>수탁기간 동안 이직이 없는 점은 긍정적이며, 위탁사무 인계 시 인력에 대한 고용승계 한 점은 우수하며, 지역사회 금연환경조성을 위한 캠페인을 진행하며, 건강증진 부스 체험과 플로깅을 통해 지역사회 공헌을 위한 노력이 돋보이며, 전자담배 박람회 개최 대응을 위한 캠페인 진행을 통해 전자담배박람회 개최를 저지하는 성과를 이룬 점이 긍정적임. 또한 조례에 근거하여 금연과 관련된 기술지원, 성과관리, 홍보교육자료 개발, 네트워크 구축 등 다양한 지원 활동을 추진하였으며, 이를 통해 경기도 지역 보건소에서 보건복지부 우수사례 선정 및 장관상 수상 등 가시적인 성과를 창출함. 다만, 사업 수행에 있어 각 수행인력에 대한 계약방식에 대한 이해도를 높일 필요가 있으며, 시간외 근무 발생하지 않았더라도, 향후 시간외 근무수당 기준 설정할 것을 권장함. 각 수행인력의 계약방식에 대한 이해도가 높아야 근로여건 또는 고용안정을 위한 노력을 도모할 수 있다고 판단됨. 또한 도 발전과 위탁사무 간의 연계성을 바탕으로, 보다 명확한 성과목표를 선정하고, 그에 따른 발전기여 성과를 제시할 필요가 있음. 현재 추진하는 모니터링, 컨설팅, 역량강화 교육, 담당자 네트워크 운영 등 모두 양적인 성과 중심으로 실질적인 성과(우수사례 선정, 대외 표창, 금연 효과성 등)에 대한 탐색 및 방향성을 설정할 필요가 있음</li> </ul>
	<p><b>5. 사업성과</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>전년도 사업결과에 근거하여 사업 목표값 조정 노력하고, 조직 규모 역량을 최대한 가용하여 대면 방식의 기술지원 추진 노력하였으며, 유관기관(금연지원센터)와 협력하여 기술지원 추진 도모하였으며, 연말에 내부직원 전체에 모여 해당연도 사업 평가 공유 및 향후 개선 과제 도출한 점은 긍정적임. 다만, 결과 중심의 성과지표 개발 고민 필요하며, 기술지원의 질 담보 할 수 있는 유관기관(금연지원센터) 협의 노력 또한 필요함. 더 나아가 공식화된 사업 개선 방향과 내용을 논의할 수 있는 기구(예. 운영위원회) 필요하다고 판단됨</li> </ul>

## 6. 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준

- 2023년 보건복지부 우수사례(‘금연환경조성’) 선정되고, 2024년 우수사례로 금연상담사를 위한 ‘특임인원 대응 매뉴얼’ 제작 중인 점은 우수함. 다만, 경기도청, 시군 보건소, 유관기관 대상 우수사례 홍보 강화 필요하다고 판단됨

## 7. 지도점검 이행노력

- 2023년도의 경우 회계감사 시 별도 개선요구사항 없었으며, 경기도 지도점검 시 2건의 개선요구사항이 있었으나, 모두 조치 완료하였으며, 2024년도의 경우 평가시점 기준 경기도 상반기 지도점검이 실시되었으며, 별도 개선요구사항이 없음이 확인됨. 그러나 22년도 경기도 지도점검 시 퇴직연금 가입권고에 대한 개선요구사항이 있었으나, 현재까지 조치 미이행 상태임. 향후 경기도 지도점검 시 개선요구사항에 대해 조치할 것을 권장하며, 조치 진행이 어려울 시에는 경기도와 소통을 하여 해당 내용에 대해 논의하며 진행할 것을 권장함

## 8. 만족도 제고노력

- 인터넷 등 VOC 수집을 바탕으로 매년 불편 혹은 개선사항에 대해서 발굴하고, 이에 대한 개선 노력이 실시되었으며, 보건소 성과대회를 실시하였으며, 참여한 담당자의 최소한의 만족도 조사를 실시하였으며, 자료 제작이나 인력 충원 등 현안에 대한 의견수렴을 추진하였음. 그러나 본 사업을 위한 정기적인 피드백을 위하여 자체적인 만족도 조사가 별도로 추진되지 않고 있으며, 인터넷 등 VOC 수집을 추진하고 있으나, 채널이 다양하지 못하여 보완이 요구되며, VOC 주요 사항에 대해서는 도와의 보다 적극적인 소통을 통해 문제 해결 및 사업 발전을 위한 논의가 이루어질 필요가 있음