
「경기도 민간위탁사무 외부성과평가」
결과보고서
-경기도 평택항 화물유치 인센티브-

[사무형]

2024. 08.

KmAC

(주)한국능률협회컨설팅

1) 개요

- 위탁사무명 : 경기도 평택항 화물유치 인센티브
- 수탁기관 : 경기평택항만공사
- 위탁기간/위탁비용 : 2022-01-01 ~ 2024-12-31 / 1,000백만원
- 평가기간 : 2024년 5월 23일 ~ 2024년 8월 9일

2) 종합점수: 87.40점

평가영역	평가범주	평가지표	범주 배점	세부 배점	득점
공통 사무 평가	1. 사업인프라	① 조직 및 인력 운영	15.00	7.00	4.80
		①-1 조직구성 및 인력운영 적정성		4.00	2.40
		①-2 사업운영의 전문성 보유		3.00	2.40
		② 재정구조 및 예산집행 효율성		8.00	7.20
		②-1 민간위탁금 관리의 적정성		4.00	3.60
		②-2 사업예산집행의 효율성		4.00	3.60
	2. 사업활동	① 사업계획 집행수준	14.00	7.00	7.00
		①-2 사업운영 자체점검활동 및 관련규정 준수 수준		4.00	4.00
		①-3 사업관리 운영의 투명성		3.00	3.00
		② 도정 이행 노력		7.00	5.80
		②-1 도정방침이해도		3.00	2.60
		②-1-1 근로여건 및 고용안정 노력		1.00	0.80
		②-1-2 사회적 기업 등 물품구매 노력 및 지역경제 활성화 노력		1.00	0.80
		②-1-3 지역민간전문가 활용 노력		1.00	1.00
		②-2 도정연계성		2.00	1.40
		②-3 도 발전 기여도		2.00	1.80
개별 사무	1. 사업성과	①-1 위탁사무별 사업성과지표(정성/정량)	51.00	18.00	17.40
		①-2 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준		30.00	25.00
	2. 지도점검 이행노력	① 지도점검 이행노력	5.00	3.00	2.70
		①-1 지도점검에 대한 이행률		5.00	4.75
		①-2 지도점검에 대한 이행 노력도		2.50	2.50
사용자 만족도 평가	1. 만족도 제고노력	② 2.50		2.25	
		① 도민만족도 평가결과	15.00	15.00	12.75
		①-1 도민 만족도 조사		10.00	9.25
①-2 도민 만족도 제고 노력	5.00	3.50			
감점사례		① 임금체불(사전협의된 임금미지급), 세금체납	건당 -2점	-	-
		② 수탁사무 종사자의 퇴직금 및 4대보험 미지급		-	-
		③ 협약사항 위반(제 3자 위탁 금지, 협약이행 보증내용 위반 등)		-	-
		④ 위탁사무 지연처리, 불공정한 사무처리, 비용 등 부당취득		-	-
		⑤ 위탁사무 내용 이외의 시설, 장비, 예산 사용		-	-
합계			87.40		

2) 총평

민간위탁사무에 대한 종합평가	
평가 범주 별 세부 평가 내용	<p>1. 조직 및 인력운영</p> <ul style="list-style-type: none"> 모법인인 경기평택항만공사 내 물류마케팅팀에서 해당 사무를 수행하고 있으며, 사업계획 수립 및 사업 운영 등의 업무를 수행하고 있으며, 인센티브 접수, 업체의 연도별 실적 취합, 지급심사위원회 개최, 국내, 해외마케팅 업무를 전담함. 물류마케팅팀은 평택항 물동량 유치 및 항로개설, 인센티브 지급 등을 실행하고 있으며, 인센티브 사업 경험을 가지고 있으며, 업무를 총괄 관리인력의 경우 20년 경력, 수행인력은 물류관리사로 경력을 30년 이상 보유함. 다만, 현재 수행인력은 팀장 및 파견직 1명으로 구성되어 있으며, 육아휴직자 대체 인력으로 역할 및 책임에 한계가 있을 수 있으므로, 내부 관리감독 체계의 확보가 필요하며, 실무 경험이 중요하긴 하나, 관리자 및 수행인력의 지속적인 전문성 강화를 위한 관리 노력이 필요함
	<p>2. 재정구조 및 예산집행 효율성</p> <ul style="list-style-type: none"> 연도별 예산 집행률이 2022년 99.9%, 2023년 99.9%로 높은 수준으로 나타나며, 분기별 예산을 수립하고 있으나, 2022년 2분기, 2023년 4분기에 예산이 집중됨. 이는 지급 기간이 전년도 11월~다음연도 10월(12개월) 물동량으로 산정하여 12월 초에 지급심사위원회 개최를 통한 확정으로 12월 중순에 집행되는데, 2021년도의 경우 코로나 상황으로 카페리로 여객의 경영상황을 고려하여 선지급 된 경우가 있어 2022년 예산 수립 시 2분기로 예산을 수립하였으나, 예정대로 4분기에 지급된 부분으로 확인됨. 예산 항목은 인센티브와 일반운영비로 구분되며, 인센티브 예산 항목에 대한 목표 설정은 이용 업체의 물동량 예산이 어려워 목표 설정이 어려운 상황임
	<p>3. 사업계획 집행수준</p> <ul style="list-style-type: none"> 귀 기관이 제공하는 인센티브는 선사나 포워더의 물동량 증대, 신규 라인 유치 등의 실적에 근거하여 지급하고 있으며, 인센티브 지급 이후에도 후속작업의 일환으로 선사 및 포워더 대상으로 사용계획서 및 사용내역 등의 점검을 통하여 적절한 사후관리가 이루어지고 있다고 판단됨. 또한 귀 기관은 사내 ERP와 공정성 있고 객관성 있는 정부 통계자료인 PORT-MIS를 활용할 뿐만 아니라 지급심사위원회 심사를 거쳐 인센티브를 지급하여 사업관리 운영의 투명성을 제고하고 있다고 판단됨. 그러나 향후, 지급대상자로부터 이의 제기나 기준변경이 필요할 경우에도 지급심의위원회를 구성하여 운영하는 방안을 검토해 볼 필요성이 있어 보임
	<p>4. 도정 이행 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> 직접적으로 평택항과 관련된 공약은 없으나, 「경기도 평택항 컨테이너화물 유치 지원 조례」인 도정방침을 이행하고 평택항을 동북아 컨테이너 거점 항만으로 육성하고자 사업 추진중임. 컨테이너 화물을 운송하는 선사가 신규 항로를 개설 할 수 있도록 인센티브 제도를 홍보 하고 있으며, 2023년 기준 평택항 설명회 및 간담회 67회를 실시하고, 해외선사 포워더 화주 대상 설명회를 13회 실시하는 등 적극적인 홍보를 통해 총 64개사에 인센티브를 지급하고 '23년 신규 항로를 2개 개설하고, 신규 항로 개설, 물동량 신규 창출을 통해 지역경제 활성화에 기여 하고 있으며, 부두 이용객 증가로 하역 작업자 등의 인력 투입으로 지역 일자리 창출에 기여하고 있는 점이 인정됨. 다만, 도정 계획 등 내외부 환경변화를 분석하고 이와 연계한 수탁사업 방향 등을 설정하고 세부 사업을 추진할 필요가 있음
	<p>5. 사업성과</p> <ul style="list-style-type: none"> 선사에 지급하는 항로 신, 증설에 따른 인센티브가 미개설 또는 잔액 발생시 이를 선사, 포워더에게 각각 50%씩 배분하여 지급함에 따라 지속적인 평택항 이용객 유치를 위한 합리적인 정책이라고 판단됨. 다만, 미개설 또는 잔액 발생시 이를 선사, 포워더에게 각각 50%씩 배분률을 일부 조정하여 중소포워더 등에게 혜택이 돌아갈 수 있는 개선안이 필요함. 귀 기관은 코로나19 종식에 따른 빠른 마케팅 활동을 추진하여 23년 신규 항로 2개 노선을 개설하는 성과를 거두었으며, 귀 기관은 기존 포워더 인센티브 지급기준인 연간

1,000TEU 이상 대형 포워더에게만 혜택이 돌아가는 불합리한 점을 개선하기 위해 지급기준을 500TEU 이상으로 중소형 포워더까지 확대 적용을 추진하여 중소형 포워더 유치를 위해 적극 노력하고 있음. 다만, 전년도 물동량 대비 목표 물동량을 하향 설정함에 따라 향후에는 도전적인 물동량 목표치를 설정할 필요성이 있어 보임

6. 대외적 우수사례(Best Practice) 성과창출 수준

- 귀 기관은 적극적인 포트세일즈 활동을 통해 '23년 동남아, 중국 신규항로 개설하여 평택항 물동량 증대에 많은 기여를 함

7. 지도점검 이행노력

- 2022년의 경우 의회행정사무감사에서 개선요구사항이 발생하였으며, 개선요구사항에 대해 조치 완료하였으며, 2023년도의 경우 지도점검에 따른 별도 개선요구사항이 없음이 확인됨

8. 만족도 제고노력

- 홈페이지, 리플릿, 보도자료, 유튜브, 홍보부스 운영을 통해 사업을 홍보하고 있으며, 모범인에서 활용하는 플랫폼 등을 활용하여 효율적으로 사업을 홍보하였으며, 만족도 조사 실시 결과에 대해 차년도 인센티브 지급 기준 수립 시 참고하고 있으며, 그 결과 '23년 지급기준 마련 시 500~ 1000TEU 포워더 대상 포함하는 지급기준을 마련함. 다만, 만족도 조사 외 의견을 수렴할 수 있는 소통체계 마련과 지급기준 마련 외 개선사항 의견에 대한 조치 계획 등의 공유가 필요함