

이동수리소 운영(자체사업) 시행지침

▶ 이 세부 사업계획에 대한 해석기관은 경기도 해양수산자원연구소입니다.

수산기술센터	센터장 담당자	서성문 정의정	031-8008-8351 031-8008-8358
--------	------------	------------	--------------------------------

1. 목 적

어업용 기자재 무상 이동수리·점검으로 어업인 부담 경감 및 해난사고 예방에 기여

2. 추진방향

- 가. 최근 우리나라 전 해역에서 어선 전복·침몰사고로 인해 인명피해가 빈번하게 발생하고 있음. 대부분의 사고 원인이 노후어선에 따른 기계적인 결함과 장비 점검의 불량으로 나타나고 있음
- 나. 우리 도의 경우 전체 등록어선 1,826척 중 74%인 1,352척이 선령 10년 이상의 노후 어선으로 도내 어선 노후화가 상당히 진행되어 있음
- 다. 현재 이동수리소 운영 사업은 해양수산부 국비사업으로 「수산장비 임대활용 사업 시행지침」에 의거 육상의 수리업체와 멀리 떨어져 있는 도서·벽지 지역의 7개 어촌계의 어업경영체 등록 어업인만 대상이 되고 있음
- 라. 어선사고 예방과 어업인의 안정적인 어업활동을 위해 도내 전체 어선을 대상으로 어선 안전 점검 및 수리 서비스 제공하고자 함

3. 근거법령

- 「수산업·어촌 발전 기본법」 제24조(수산기자재산업 등의 육성 및 기계화·시설현대화 촉진)
- 「수산업·어촌 발전 기본법」 제28조(수산업 재해 예방 및 복구 등)

4. 사업추진 계획

- 가. 사업기간 : 2025년 1 ~ 12월
- 나. 사업대상 : 도내 어업경영체 등록 개인 어업인
 - 1) 어업경영체를 등록한 어업인 1명당 1척 지원
 - 2) 사업대상 제외
 - 국비지원 사업 추진 어촌계(7개) 사업대상

- 낚시터 사용 어선 및 수협, 단체 등
 - 최근 1년 이내(시행연도 1월1일 기준) 수산관계법령을 위반하여 어업의 면허·허가 취소 또는 어업정지 60일 이상 처분(과징금 등 준하는 처분 포함)을 받은 자
- 다. 사업내용 : 전문업체와 공무원이 직접 현장 방문하여 점검·정비·교체 제공
- 라. 집행주체 : 경기도 해양수산자원연구소 수산기술센터
- 마. 지원기준 : 어업인 1인당 1회 20만원 이내, 초과 금액 수요자 부담
- 바. 사 업 량 : 677척(1인당 소유어선 1척) / 어업경영주 중복 제외
- 사. 사업예산 : 161,200천원(도비 100%)
- (민간경상사업보조) 157,800천원, (공무원 국내여비) 3,400천원
- 아. 지원자금의 사용용도 및 범위
- (수리·점검대상)
 - 어선용 기관 : 디젤엔진, 선외기 엔진, 배터리, 프로펠러, 점화플러그, 빌지펌프 등
 - 어업용 장비 : 무전기, 어군탐지기, 어선 항해등, 레이더, GPS플러그 등
 - (수리업체 위탁(용역)계약 시 인건비) 정기점검 수리업체 직원의 인건비 및 관리비용 (재료비, 인건비, 자재비, 소모품비 등 작업에 필요한 제반 비용) 포함
 - 소규모 부품 무상 교체비용
 - (수리 및 부품교체) 당해 연도 1인당 1회 20만원 이내에서 지원이 가능하고 20만원을 초과한 금액은 수요자가 부담함

5. 시·군별 대상어선 척수

(단위: 척, 천원)

시·군	대상척수	비고
총 11개	677	44개 어촌계 등
고양	27	행주
화성	166	백미리 외 14개
남양주	25	화도, 조안·능내
안산	49	행남곡 외 7개
평택	78	평택호 외 5개
시흥	61	오이도, 월곶
김포	80	김포 외 2개
파주	46	파주, 북파주
여주	63	여주, 여주남한강
양평	51	양평
가평	31	가평, 청평

6. 보조사업자(수리업체) 신청자격 및 결격사유

가. 신청자격

- 1) 어업용기자재의 점검·수리가 가능한 경기도 내 사업자등록 업체
- 2) 선박 디젤기관, 선외기, 전기, 통신 등 관련분야 국가기술자격증 소지한 인력에 한함.

나. 구비서류

- 1) 이동수리소 운영계획서(소요예산 산출내역서 등 포함) 1부.
- 2) 교체가능 품목 및 단가표 1부.
- 3) 사업자등록증 사본 1부.
- 4) 사업장 보유 인력 현황 및 자격증 사본(해당자에 한함) 1부.

다. 결격사유

- 1) 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 제13조(보조사업자 선정기준) 제4항의 각호에 해당하는 자는 보조사업자(수리업체) 선정에서 제외
- 2) 「해양수산부 국고보조금 관리에 관한 규정」 제23조(보조금 교부조건) 제1항 제1호 및 제2호의 각 목에 해당하는 자는 보조사업자(수리업체) 선정에서 제외
- 3) 「보조금 관리에 관한 법률」 제31조의2(보조금 교부조건) 제1항 제1호, 제2호 및 제3호의 해당하는 자는 보조사업자(수리업체) 선정에서 제외
 - 거짓이나 그 밖의 부정한 방법으로 보조금 또는 간접보조금을 교부받은 사유로 법 제30조에 따라 교부 결정의 전부 또는 일부 취소를 1회 이상 받은 경우 : 제한기간 5년
 - 보조금 또는 간접보조금을 다른 용도에 사용한 사유로 법 제30조에 따라 교부 결정의 전부 또는 일부 취소를 2회 이상 받은 경우 : 제한기간 3년
 - 법령, 보조금 교부 결정의 내용 또는 법령에 따른 중앙관서의 장의 처분을 위반한 사유로 법 제30조에 따라 교부 결정의 전부 또는 일부 취소를 3회 이상 받은 경우 : 제한기간 2년

7. 사업의 수행

가. 사업집행주체는 다음 순기를 목표로 사업을 수행하여야 한다.

- 1) 사업계획 수립 및 대상어선 선정 : '25. 1월
- 2) 사업대상(수리업체) 선정 및 협약체결 : '25. 1 ~ 2월
- 3) 현장 수리점검 실시 : '25. 3 ~ 12월
- 4) 사업 추진결과 보고 및 정산 : '25. 12월

나. 이 지침에 의한 이동수리소 운영사업을 지역 여건을 고려하여 합리적이고 공정한 방법으로 집행하여야 한다.

다. 사업대상지역의 여건 등을 감안하여 적정추진 방식과 규모 등에 대한 사업추진 계획을 수립하여야 한다.

- 사업추진계획에는 추진일정, 추진방법, 사업물량, 사업비 집행계획 등이 포함되어야 한다.

라. 업무 담당 공무원은 원활한 사업자 선정을 위해 관할 어업인, 사업대상자, 수협, 업체 등을 대상으로 사업 홍보를 실시하여야 한다.

마. 수리업체 계약 추진 시 해당 업체가 수리 및 점검 등을 수행할 수 있는 업체인지 관련 서류(국가기술자격, 인력구성 현황 등)를 검토하고 이동수리소 운영 시 공무원이 같이 동행하여 수리 및 점검, 부품 교체 수량 및 실제 실행 여부를 확인하여야 한다.

- 지원받은 부품은 타인의 어선이나 다른 용도로 사용불가

8. 선정방법

가. 서류 검토 후 결격사유가 없는 업체를 대상으로 선정 심의위원회를 개최하여 최종 선정

※ 수리업체 비경합시(1개소 단독), 내부 자체심의를 통해 적격 여부 판단 후 수리업체 선정

나. 선정 심의위원회 구성 요령

1) 수리업체(보조사업자)의 공정한 선정을 위하여, 수산기술센터에 심의위원회를 둔다.

2) 위원회는 위원장을 포함한 6인 이내의 위원으로 구성하며, 위원회의 위원장은 업무관련 부서의 장으로 하며, 위원은 다음 각 호의 사람이 된다.

① 해당 시장·군수·구청장이 추천하는 수산관련 담당공무원 2명 ② 위원장이 위촉한 지역실정 및 수산기자재에 밝은 전문가 및 어업인 대표 3명*

* 수산기자재 관련 전문가, 어촌계장, 수산 신지식인, 시·도 어업인단체 대표 등

다. 위원회의 회의는 위원장을 포함한 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석 위원 과반수의 찬성으로 의결하며, 가부동수인 경우에는 부결된 것으로 본다.

9. 행정사항

가. 법령의 규정 등에 의해 선량한 관리자로서 성실히 사업을 수행하여야 하고, 업무를 담당하는 공무원으로 하여금 사업이 적정하게 추진되도록 철저한 관리·감독을 하도록 하여야 한다.

나. 이동수리소 운영과 관련한 추진성과, 예산집행율, 만족도 조사를 포함하여 연말까지 결과 보고하여야 한다.

참고

대상 어선 및 예산 산출내역

□ 사업 대상 어선(척)

구분	합계	동력				비고
		3톤 미만	3 ~ 5톤 미만	5 ~ 10톤 미만	10톤이상	
합계	677	505	95	76	1	
고양시	27	27	-	-	-	
화성시	166	96	43	26	1	
남양주시	25	25	-	-	-	
안산시	49	22	21	6	-	
평택시	78	64	7	7	-	
시흥시	61	31	21	9	-	
김포시	80	49	3	28	-	
파주시	46	46	-	-	-	
여주시	63	63	-	-	-	
양평군	51	51	-	-	-	
가평군	31	31	-	-	-	

□ 예산 산출내역

(단위: 천원)

세출사업명	예산과목(통계목)	2025년 예산(안)				비고
		계	국비	도비	자부담	
이동수리소 운영 (자체/직접)	계	161,200	-	161,200	-	
	민간경상사업보조	157,800	-	157,800	-	
	국내여비	3,400	-	3,400	-	

○ 민간경상사업보조 : 157,800천원

- 부품교체비 : 200천원 × 677척 = 135,400천원

- 인건비·관리비 : 320천원 × 70회 = 22,400천원

○ 공무원 국내여비 : 50천원 × 68회 = 3,400천원

※ 1회 점검당 10척 점검 기준

연구소/어촌계/수리업체 약정서식(선정단계)

[별지 제1호 서식]

어업용기자재 이동수리소(자체) 표준 약정서

이동수리소 사업시행지침(이하 “지침”이라 한다)에 의거 어업용기자재 이동점검·수리를 시행함에 있어, 경기도해양수산자원연구소를 “연구소”라 하고, 지원대상 어촌계()를 “어촌계”라 하며, 이동점검·수리업체()를 “수리업체”라 하며, “연구소”, “어촌계”와 “수리업체”는 다음과 같이 약정한다.

1. 약정기간 : 2025년 월 일부터 2025년 월 일까지(개월)
2. 약정금액 : 총 사업비 금 원
3. 약정내용

제1조(업체) “수리업체”는 “어촌계”에 대하여 운영계획서의 내용대로 어업용기자재 이동점검·수리를 실시하며, “어촌계”는 “수리업체”의 운영계획서에 따라 일정에 맞추어 점검·수리가 가능하도록 필요한 조치를 하여야 한다.

제2조(업체에 대한 보조금 지급) ①“연구소”는 “수리업체”가 운영계획서에 따라 성실히 해당 기자재에 대한 점검·수리활동을 이행한 것을 확인한 후, 약정금액에 따라 매월 보조금을 지급한다.

제3조(약정의 해약) ①“연구소”는 다음의 사유가 발생하였을 경우 본 약정을 해지 또는 무효로 할 수 있다.

1. “수리업체”가 허위 사실로 약정을 체결한 경우는 약정을 무효로 할 수 있다.
 2. 사업의 착수가 늦거나 사실상 정지상태가 되어 소기의 성과를 기대하기 곤란하거나 완수할 수 없다고 인정되는 경우는 약정을 해지할 수 있다.
 3. 기타 중요한 사유로 인하여 본 사업의 계속수행이 불가능하거나 불필요하다고 인정되는 경우 해지할 수 있다.
- ② 약정이 무효 되었을 경우 “연구소”는 “수리업체”에게 보조금을 지급하지 않으며, 약정이 해지되었을 경우에는 해약의 귀책사유에 따라 “연구소”는 “수리업체”에게 보조금을 지급하지 않을 수 있다.

제4조(어촌계와 업체와의 관계) ①“어촌계”는 당초 “수리업체”가 제시한 운영계획서상의 내용과 현저히 내용이 다르거나 미흡한 경우에는 지침에서 정한 절차에 따라 “연구소”의 중재를 거쳐 약정 해지 또는 약정 변경 등을 요청할 수 있다.

②“수리업체”는 “어촌계”가 당초 “수리업체”가 제시한 운영계획서상의 내용 등에 정당한 사유 없이 응하지 않거나, 운영일지 미작성 등 사업을 수행하기 어려운 경우에는 지침에서 정한 절차에 따라 “연구소”의 중재를 거쳐 약정 해지 또는 약정 변경 등을

요청할 수 있다.

③“수리업체”와 “어촌계”간에 사업추진 과정 중에 발생하는 분쟁 및 이견 등에 대해 “연구소”는 중재를 제공할 수 있으나 “수리업체”와 “어촌계”의 민사적인 협의를 통해 해결하는 것을 원칙으로 한다.

제5조(지침 및 약정의 준수) ①“수리업체”는 지침에서 정하는 사항과 본 약정을 성실히 이행하여야 하며 이를 위반시 보조금의 중단 및 회수 등의 조치를 받을 수 있다.

②“어촌계”는 지침에서 정하는 사항과 본 약정을 성실히 준수하여야 하며 이를 위반시 지원 대상 어촌계에서 제외 등의 조치를 받을 수 있다.

제6조(지침의 적용) 지침의 제 조항은 이 약정서의 일부를 구성하는 것으로 한다.

제7조(해석) 이 약정서 내용의 해석상 이견이 있는 경우 또는 이 약정서에 정하지 아니한 사항에 관하여는 “연구소”의 결정에 따르기로 한다.

제8조(특약) 어업용기자재 이동점검·수리를 시행함에 있어 2025년 경기도 해양수산사업 시행지침 및 해양수산부의 지침을 준용하고 본 약정 제1조 내지 제7조에서 정한 내용의 범위 내에서 “연구소”, “어촌계”와 “수리업체”간에 다음과 같이 특약사항을 정하여 운영한다.

위 약정사실을 증명하기 위하여 본 약정서 3부를 작성하고 “어촌계”, “수리업체” 쌍방과 “연구소”가 서명 또는 날인하여 “연구소”, “어촌계”, “수리업체”가 각 1부씩 보관한다.

2025년 월 일

“연구소” 경기도해양수산자원연구소장 성명 : 김 성 곤 인 또는 서명

"어촌계"

성명 : 인 또는 서명

“수리업체” 성명 : 인 또는 서명

붙임 : 이동수리소 운영계획서 1부.

수리 위탁업체 제출 서식(신청단계)

[별지 제2호 서식]

어업용기자재 이동수리소(자체) 운영 계획서

운 영 자	(업체명) (대표자명) (사업자등록번호) (주소) (전화번호)		
대상 어촌계명			
점검·수리 기자재명	() 분야 ※ 선외기, 디젤엔진, 통신, 전기 분야 중 선택 기재(중복 가능)		
분야별 보유인력	○ 선박 엔진(디젤/선외기) : ()명 ○ 통신 : ()명 ○ 전기 : ()명 ○ 기타 : ()명 ※ 보유자격증 :		
점검·수리반 편성인원	(해당분야별 인원) ()명		
점검·수리 계획	어촌계명	점검·수리장소	점검·수리일정
			()일/월
무상부품 교체 범위			
소요예산(월) (원/월) <i>*세부내역 별도 제출</i>	[예시] ○ 인건비 : (270,000)원 X ()회 = 월 ()원 ○ 관리비 : (50,000)원 X ()회 = 월 ()원 ○ 부품교체비 : ()원 X ()회 = 월 ()원		
특기사항			

이상과 같이 어업기자재 이동수리소 운영계획서를 제출합니다.

신 청 일 : 년 월 일
신 청 자 : 상 호
 대표 (인)

수리 위탁업체 제출 서식(신청단계)

사업장 보유 인력 현황

● 업체명 :

번 호	성 명	직 위	주요업무	경력(년)	보유 자격증

※ 1) 교체가능 품목 및 단가표, 2) 소요예산 산출내역서, 3) 자격증 사본 첨부

[별지 제3호 서식]

업 체 명	(상호) (대표자) (사업자등록번호)
어 촌 계 명	(어촌계명) (어촌계장) * 다수의 경우 어촌계별 별지로 작성
점 검 · 수 리 대 상 기 자 재 명	
주 요 점 검 · 수 리 내 용	
부 품 무 상 교 환 내 역	
기 타 특 이 사 항	

붙임 : 이동수리소 운영 일지 1부.

보고자 : (인)

경기도 해양수산자원연구소장 귀하

수리 위탁업체 제출 서식(수행단계)

[별지 제4호 서식]

이동수리소(자체) 운영 일지

○ 일자/장소 :

○ 대상 어촌계 명 :

점검 기자재	기자재명	수량(점)	점검 내용	
수리 기자재	기자재명	수량(점)	수리 내용	
부품 교환	기자재명	수량(점)	부품 교환	
			무상	유상
기타 특이사항				

작성자 : 업체명 직위 성명 (인)

확인자 : 어촌계명 직위 성명 (인)

※ 사업수행 중 보조금 지급 신청 필요 서식 *홈페이지 모집공고 수행단계 서식참조

- 1) 월 차수별 보조금 지급 신청서
- 2) 월 차수별 청구서
- 3) 월 차수별 이동수리소(자체) 운영 세부내역서
- 4) 월 차수별 이동수리소(자체) 추진상황(결과) 보고서[별지 제3호 서식]
- 5) 월 차수별 이동수리소(자체) 운영일지[별지 제4호 서식]
- 6) 월 차수별 어업용기자재 이동수리소(자체) 운영대장[별지 제5호 서식]
- 7) 월 차수별 견적서(세금계산서)(수리업체 자체서식)

[별지 제5호 서식]

선 명 (톤 수)	선 주 명	서 명	점검·수리 내 용	부 품 교 환				
	연 락 처			교환 (O/X)	부품명	교체비용	무상	자담
(톤)								
(톤)								
(톤)								
(톤)								
(톤)								

담당 공무원 제출 서식(점검단계)

[별지 제6호 서식]

이동수리소(자체) 추진상황(결과) 점검 보고

업 체 명	(상호) (대표자) (사업자등록번호)
어 촌 계 명	(어촌계명) (어촌계장) * 다수의 경우 어촌계별 별지로 작성
점 검 · 수 리 기 자 재	(기자재별 점검·수리 대상 수량)
점 검 · 수 리 기 간	
점 검 · 수 리 장 소	
주 요 점 검 · 수 리 내 용	(기자재별 점검·수리 수량, 부품교환 등)
기 타 특 이 사 항	
총 합 검 토 의 건	

이상과 같이 이동수리소 추진상황(결과)을 점검 보고합니다.

20 년 월 일

점검 담당자 : (인)

경기도 해양수산자원연구소장 귀하

담당 공무원 제출 서식(선정단계)

[별지 제7호 서식]

이동수리소(자체) 약정체결 결과보고

☐ 체결일자 :

☐ 약정기간 : 20 년 월 일부터 20 년 월 일까지(개월)

☐ 체결내용

업체명	어촌계명	대상 기자재명	점검·수리일	약정 금액(월)
			00일/월	

☐ 이동점검·수리반 편성

☐ 약정금액 산출내역

☐ 특이사항